

JobTool

Методология



Леонардо да Винчи
Многостранни проекти
Трансфер на иновации
LLP-LDV-TOI-07-BG-166010

СЪДЪРЖАНИЕ

ДИДАКТИЧЕСКА МЕТОДОЛОГИЯ JOB TOOL.....	3
ЦЕЛЕВИ ГРУПИ	5
ПРОДУКТИ.....	5
ПРЕГЛЕД.....	5
ЕЛЕКТРОННО ОБУЧЕНИЕ	11
МОДУЛИ НА JOVTOOL.....	12
ПРИМЕРНО ОПИСАНИЕ НА МОДУЛ – НАРЪЧНИК НА КОНСУЛТАНТА	14
ПРИМЕРНО ОПИСАНИЕ НА МОДУЛ –НАРЪЧНИК ЗА ТЪРСЕНЕ НА РАБОТА.....	17

Дидактическа методология Job Tool

Главната цел на настолните материали за обучение е да подобрят готовността и квалификацията и да помогнат на младите и по-възрастни безработни да подобрят капацитета си за намиране на работа. Това е целта, с която се създава, тества и приспособява това обучение, като се фокусира върху консултанти на безработни и върху самите безработни, за да увеличат техните знания, умения и възможности в специфични и практически приложими сфери. Това обучение има за цел да пренесе най-новите знания от проучвания към практика с помощта на най-нови методи за обучение и технологии и да подобри отнасящите се до това умения в подкрепа на целевите групи, за да могат да се справят по-добре с предизвикателството да си намерят работа или да ги напътстват в такива ситуации. Обучението с настолни материали ще започне с възискателна фаза на тестване, ще бъде събрана информация и обратна връзка с обща помощ, която ще позволи на консорциума да подобри и напасне програмата за обучение най-добре да отговаря на нуждите на целевите групи.

Тази програма за обучение е създадена като интегрирано решение, което съчетава процеса на консултиране, обучение и търсене на работа в един единствен, интегриран подход, като се има предвид факта, че консултантите могат да осигурят само ограничени ресурси (присъствено време за преподаване). Поради тази причина, както и поради методологични причини тази програма използва смесен подход за учене, който обединява учене на място с избрани черти на електронно учене под формата на специфично зададена схема на обучение. Тази схема ще бъде съставена от експерти от консорциума, които ще работят заедно, за да съставят най-съвременно съдържание, като използват съвременни практики и технологии в областта на професионалното обучение.

Като цяло JOVTOOL ще бъде разработен като съвкупност от различни модули. Всеки от тях може да бъде включен в индивидуален подход, но не е необходимо да се включват всички модули или да бъдат използвани в един и същ ред. Материалите ще бъдат разработени, така че да могат да се адаптират към различни програми, които вече се в ход, за да бъдат допълнени; наръчника по обучение също ще включва процес на учене, който ще определи в детайли примерна настройка на всички модули на JOVTOOL. В допълнение към материалите за срещите в група и за индивидуалните срещи, елементите не електронно обучение, упражнения базирани на проблемите, и материалите за само-обучение формират неразделна част от обучението.

Обучението ще бъде основано на множество методи и подходи за пренасяне на знания, умения и способности (ЗУС), необходими за намирането на работа. Важните моменти в процеса на учене са:

- **Период на ориентиране.** По време на периода на ориентиране участниците ще посещават срещи в група всеки ден и индивидуални

сесии за консултации. Периодът на ориентиране ще осигури основни знания и умения за успешно намиране на работа и образование.

- **Индивидуален план за действие.** По време на периода за ориентиране индивидуалния план за действие (ИПД) ще бъде съставен за всеки участник. Това представлява постигане на съгласие между участника и консултанта относно всички дейности, които ще бъдат извършени, независимо дали заедно в група и/или с консултант или сам и ще включва индивидуални срокове.
- **Срещи в групи.** След периода на ориентиране ще се проведат срещите в групи (ще бъдат обикновено два пъти седмично, според програмата могат да се определят и според нуждите на целевите групи). Една среща в група е средно 2-3 часа.
- **Индивидуални срещи за консултации.** По време на тези сесии, индивидуалния план за действие ще бъде актуализиран, като са осигурени професионални напътствия и допълнителна помощ за специфични проблеми.

Тази амбициозна програма ще бъде разработена, за да увеличи капацитета на безработните и консултантите и по този начин успешно да се състезават в нарастващо конкурентния трудов пазар на ЕС и отвъд него.

Целеви групи

На фона на непрекъснато нарастващото търсене на конкурентоспособна и обучена работна ръка по-значими от всякога се оказват потребностите от знания, умения и способности (ЗУС) в различни области, свързани с намирането на работа. Много безработни, особено младите и по-възрастните, не разполагат с тези знания, умения и способности и не се стремят да инвестират в придобиването им. Редица институции, предлагащи услуги в областта на заетостта предпочитат да наемат външни консултанти, които да им помогнат в обучението по придобиване на тези знания, умения и способности. Специфичната цел на програмата за обучение JOVTOOL е да осигури заетост на участници със сходни проблеми и на техните консултанти с цел създаване на интегрирано образователно решение, осигуряващо възможността за споделяне на опит и изграждане на социална мрежа, както и интегриране на елементи с индивидуална насоченост. Тези елементи на JOVTOOL, подготвени за консултанти, са насочени към преподаватели, притежаващи опит в работата с колективи. Дори значителен инструмент като JOVTOOL не може да замени необходимия практически опит. JOVTOOL сам по себе си не обучава консултантите в придобиването на тези умения.

Продукти

JOVTOOL ще осигури два основни продукта, всеки от които ще бъде достъпен на електронен и хартиен носител:

1. Наръчник за консултанти, който ще ги насочва сред многобройните елементи на JOVTOOL чрез отделни модули, като по този начин ще позволява на консултанта да използва целия инструмент или да избира модули в рамките на съществуващ образователен подход.
2. Образователно помагало за безработни, изпитващи трудности при позиционирането на пазара на труда (особено млади и по-възрастни безработни без професионална квалификация), като наръчник, който да им помогне в процеса на самообучение, със или без консултантска подкрепа. Елементите, които могат да бъдат използвани за самообучение без консултантска подкрепа, ще бъдат достъпни на интернет страницата и на специално издаден CD-ROM.

Всеки от елементите, представен в JOVTOOL, е обозначен като полезен специално за едната или двете целеви групи (млади и по-възрастни безработни). Въпреки това няма да създаваме различни продукти за двете целеви групи.

Преглед

Таблицата по-долу прави цялостен преглед на предложения процес на обучение в рамките на програма на обучение JOVTOOL. Присъствените елементи, включени в обучението, са допълнени от електронно обучение,

самообучение и решаване на задачи, в рамките на които се насърчава задълбоченото взаимодействие между участниците и консултантите с цел развитие на самостоятелните умения при индивидуалната работа по съответния план за действие. В продължение на целия период инструменти за оценка и наблюдение правят проверка на напредъка на участниците. Всички тези елементи формират съчетан подход на обучение, основан върху еднакво съотношение между срещи в групата и индивидуално консултиране и самообучение. Предложеният процес на обучение може лесно да бъде модифициран чрез премахване или добавяне на елементи и модули. Въпреки това бихме препоръчали такъв подход само на опитни професионалисти.

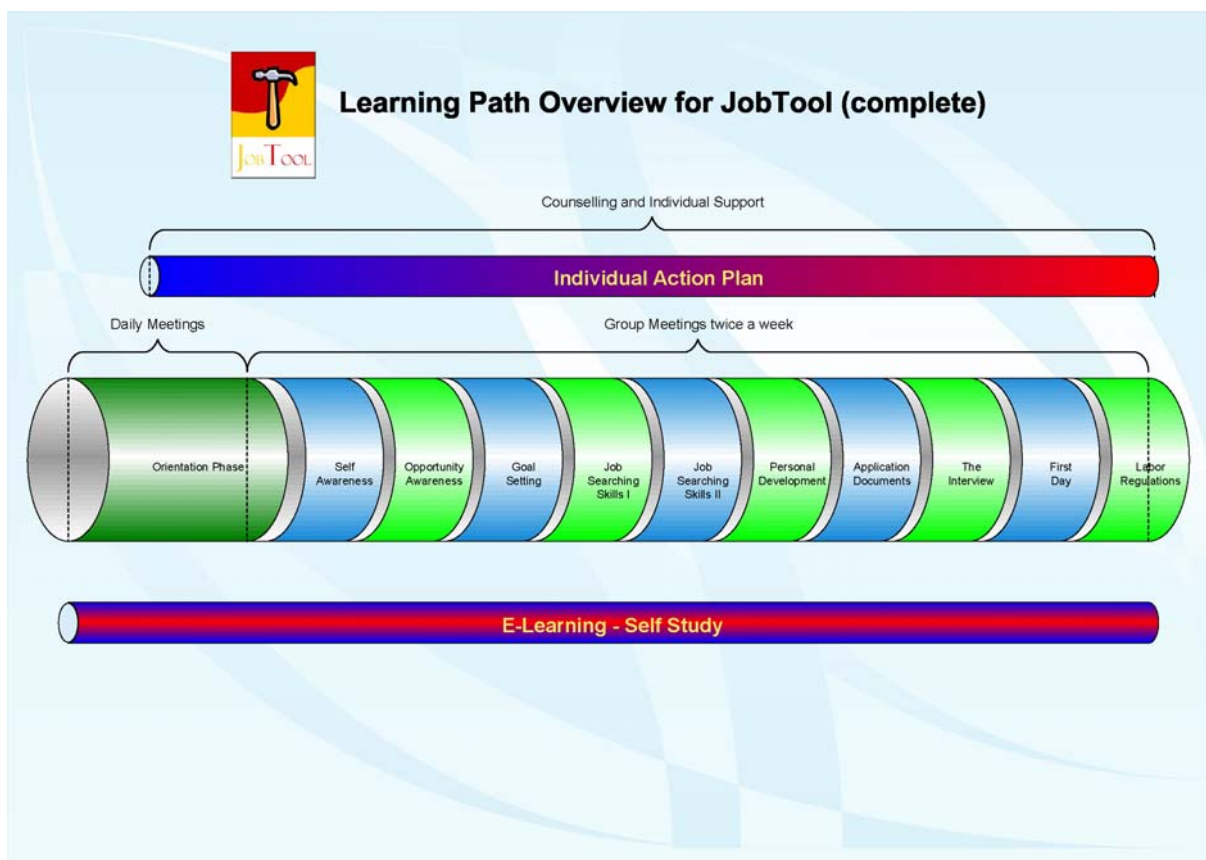
JOBTOOL включва два основни процеса на обучение:

1. **Индивидуален процес на обучение**, който включва индивидуален план за действие, консултативни сесии и самообучение чрез използване на електронно обучение.
2. **Колективен процес на обучение**, който включва колективни срещи и колективни обучения.

Десетте модула на обучение на JOBTOOL съдържат елементи на всеки от двата процеса на обучение¹. Съчетанието от индивидуалния план за действие, консултативни и колективни срещи формира пълния процес на обучение за всеки участник. Наред с това JOBTOOL ще предоставя на консултантите материали, които да им помогнат в изпълнението на ежедневните им задължения и които обикновено не са включени в процеса на обучение на безработните. Тези четири „модула за консултанти“ ще се предлагат допълнително като пакет обучение за консултанти. JOBTOOL осигурява следните модули за обучение:

1	Себепознание	CM1	Подготовка на индивидуален план за действие
2	Осъзнаване на възможностите	CM2	Индивидуално консултиране и подкрепа
3	Целеполагане	CM3	Колективни срещи
4	Умения за търсене на работа I	CM4	Ефективно общуване
5	Умения за търсене на работа II	CM5	Решаване на практически казуси
6	Личностно развитие		
7	Електронна подготовка на документи за кандидатстване		
8	Интервюто		
9	Първи дни на новото работно място		
10	Трудово законодателство и трудови права		

¹ Задача: Трябва да разработим елементи за самостоятелно обучение и колективни дейности за всеки модул, за да осигурим необходимото електронно съдържание за уеб-сайта / CD-ROM, което трябва да бъде направено от съответните партньори, отговорни за определянето на съдържанието.



Фигура 1: Преглед на JOBTOOL

По отношение на времевата продължителност програмата за професионално обучение ще започне с период на ориентиране (обикновено за него се предвиждат 10 дни). След това програмата продължава с колективна фаза (в рамките, на която обикновено се предвиждат срещи на групите два пъти седмично). JOBTOOL ще осигури материали за около 10 седмици обучение, но срещите на групите в зависимост от потребностите на участниците могат да включват приложение и на други материали. JOBTOOL предоставя обща оценка на силните и слабите страни на кандидатите в различни области. Това ще им помогне да навлязат по-ефективно в процеса на обучение и ще им позволи да приемат индивидуални планове за действие.

Фаза ориентиране

Дори преди началото на самото обучение потенциалните кандидати трябва да бъдат запознати с JOBTOOL. От изключително значение за тяхната мотивация е те да разберат защо трябва да участват в JOBTOOL и да подпомогнат постигането на целите на програмата².

² Задача: Трябва да разработим текст за въведение и може би папка или листовка за участниците.

Самата програма започва с въведение или фаза ориентиране³, която продължава около 10 дни и предоставя на кандидатите цялата необходима информация за материалите на JOBT00L, използваната методология, целите и съдържанието на обучението, графика, очакваните резултати, административните въпроси, както и представяне на консултанта. Тази фаза следва подхода на цялата програма, като интегрира материали в електронен формат и присъствени компоненти. Пълен въвеждащ модул с електронно съдържание ще бъде достъпен за участниците с цел придобиване на обща представа за обучението. Допълнителна подкрепа е осигурена за участниците за запознаване с електронните материали (CD ROM и уеб-сайт). Тази подкрепа е под формата на Често задавани въпроси, информационни материали в електронен формат, връзка с отговорния персонал (консултантите).

Като следваща стъпка в тази фаза ще се състои събиране за запознаване на групата, където всички участници ще се срещнат лично и ще получат първоначална информация относно съдържанието, както и основно въведение. По време на първия ден може да се обсъди в подробности съдържанието на модулите, може да се отговаря на въпроси лично, на място и може да бъде представен изчерпателен преглед на програмата. Могат да бъдат разисквани въпроси, свързани с процеса на обучение и с индивидуалния план за действие. В допълнение, този ден ще включва социални занимания, за да може групата да се интегрира по-лесно. Няма точно определено време за този ден на въведение (също така може да бъде повече от един ден) тъй като това силно зависи от участниците и преподавателите. Главното намерение е да се повиши мотивацията и интереса като се спазва главната посока на програмата JOBT00L представена през седмиците. (предлагаме най-малко 10 седмици обучение, подобно обучение е обхващало най-малко 6 месеца в миналото).

Електронно обучение /Само-обучение/ наблюдение

В частта успоредно на информационната фаза участниците ще получат CD-ROM с въвеждащо съдържание, което ще бъде посочено и на интернет страница, за участници, които не могат да използват тези средства (поради липса на компютър или умения за работа с такъв) трябва да бъде осигурена зала с компютри там където се провежда курса; ще има и печатна версия, която може да бъде използвана като заместител. Това отбелязва началото на електронното обучение, само-обучението и началото на комуникациите и наблюдението като фази на обучението. Тези фази са обобщени в един онлайн блок, с продължителност през цялата програма. Всеки модул ще има определен набор от предварителни материали, помощни материали и връзки с външни източници на информация, които ще допринесат за изграждане на основни познания и умения във всеки модул необходим за оптималното използване на времето по време на срещите в група. Тази подготовка, както и последващите материали ще следват определен процес на обучение, който ще бъде описан по-подробно за всеки модул. Всички материали по JOBT00L ще бъдат достъпни през интернет портал или на CD-ROM, материали за четене и помощни материали могат да бъдат отпечатани или свалени за четене – това

³ Задача: Трябва да направим въвеждащи материали за преподаватели и за електронния инструмент.

може да бъде направено от участниците или да бъде подготвено от преподавателите, в зависимост от уменията и възможностите на групата. Комуникацията с преподавателите следва да бъде лице в лице по време на събранията в група, но също и чрез електронна поща (E-mail).

Срещи в група

В допълнение към онлайн сътрудничеството и електронното съдържание програмата за обучение JOVTOOL ще подпомогне работата лице в лице (в група). Като цяло блоковете от срещи покриват 20 дни, които се равняват на най-малко 40 часа за срещи в група.

Срещите след информационната част ще наблегнат силно върху обмяна на опит за работа „лице в лице“ и върху работата за общи цели. Допълнителни елементи, които могат да бъдат използвани за предаване на информация са лекции, малки задания в група, индивидуални задачи или работа, наблюдение и напътстване чрез преподаватели, сесии с въпроси и отговори, дискусии в група, както и работа по изучаване на даден случай. Всеки от модулите може да бъде включен самостоятелно или цялата програма може да бъде използвана за осигуряване на обучение, в зависимост от разполагаемото време, методите, които се използват в момента и желанията на преподавателите и участниците. JOVTOOL не покрива всички (или повечето) теми, които имат някаква връзка със специфична група участници, като например консултанти с опит често биха имали нужда да включат допълнителни елементи за най-добри резултати. JOVTOOL, със своята структура от модули насърчава точно това. Срещите в група формират неразделна част от процеса на обучение, който осигурява възможности и образователен опит, които са трудни за предоставяне със същото качество чрез онлайн курсове. Силното посвещаване на тази програма за обучение от към присъствие има своето отражение във времето предложено за срещите в група. Подробности за съдържанието за всеки модул могат да бъдат открити по-нататък в тази секция. Тази фаза е оптимално допълнена с осигурените материали, но оставя достатъчно време на участниците да работят върху избрана тема.

Обратна връзка от участниците

JOVTOOL ще използва три елемента за обратна връзка от участниците:

1. Инструмент за оценка на нуждите⁴ под формата на наръчник за интервю / дискусия в група за първата среща в група. Той ще бъде използван от преподавателя, за да оцени на кой модул той трябва да наблегне като оцени връзката между отделните модули в JOVTOOL и определената група. Няколко въпросника, които могат да бъдат заведени още в началото на груповата фаза могат да служат като метод за само-оценка на участниците, за да определят възникнали въпроси, но също и да генерират информация за преподавателите, за това какво ниво на знанията и уменията да посочат⁵. По този начин ще се осигури оптимално навлизане в процеса на обучение.

⁴ Задача: трябва да бъде определен инструмент за оценка: Предложение: Дидактическият екип се определя след модулите.

⁵ Задача: Трябва да бъдат разработени въпросници: Предложение: Дидактическият екип се определя след модулите.

2. Листа за обратна връзка, които се дават на участниците в края на всеки модул, за да попитат участниците за тяхната само-оценка за техния напредък, за тяхното ниво на мотивация, постигнатото качество на преподавателя и на методологията и т.н. Те не включват въпроси свързани със знания.
3. По време на курса на програмата ще бъдат достъпни тестове за само-оценка (електронни и печатни) за много елементи. Резултатите от тези тестове служат единствено, за да осигури директна обратна връзка за участниците относно техния прогрес при ученето и не се използват за каквато и да била оценка. Тези тестове са като моментна картина на прогреса на обучение, като представят на преподавателя и участниците какво е текущото положение в процеса на обучение. Бланки за само-оценка/електронни тестове ще използват 5-10 въпроса на модул, като всеки от тях има по три възможни отговора и място където да се опише правилния отговор. Те трябва да бъдат достъпни в електронен вариант и на хартия.⁶

Индивидуален план за действие

Част от програмата за обучение JOVTOOL е посветена на самостоятелното изработване и работа върху специфичен план за действие, разработен съвместно с консултанта. Графикът на цялата програма трябва да включва достатъчно време за задачи и практическа работа върху плана за действие. Планът за действие се използва специално, за да отговори на потребностите, споделени от участниците по време на индивидуалните консултантски сесии.

Основната цел на плана за действие е да отговори на необходимостта да бъдат определени личните цели и да бъде разработен етапен подход към постигането им. Това осигурява структуриран път по посока към напредъка на участниците и позволява лесна проверка на успеха от консултанта и следователно увеличава качеството на наблюдението. Темите и сферите на дейност се разработват от или в сътрудничество с консултанта. Участниците могат да предлагат теми и задачи за плана за действие и да получат консултантска подкрепа за това; освен това те ще работят съвместно по предложен график. Ако участниците нямат предложения (особено в началото) консултантът разработва и предлага първата версия на плана за действие (отново във възможно най-тясно сътрудничество с участниците). Планът за действие непрекъснато се актуализира и подобрява, а успехът на всяка дейност се проверява в подходящия момент. Това е много важен елемент на JOVTOOL. Индивидуалният план за действие е основата на обучението и служи за основен мотивационен инструмент на участника. В това отношение колективните срещи са перфектния форум за обсъждане на идеи и предложения с консултанти и други участници. Участници и консултанти ще изработят съвместно плана на отчета, като на редовните срещи на консултантите директно ще бъде даван отговор.

⁶ Задача: Разработване на тестове за самооценка. Предложение: Авторите на съдържанието избират от 5 до 10 елементи от модул. Всеки елемент се състои от въпрос, 3 алтернативи и параграф, описващ правилния отговор.

Електронно обучение

Основната причина за включването на електронно обучение в програмата е методологическа. С цел оптимизиране на процеса на обучение и успешно завършване на програмата за обучение JOVTOOL самообучението и личната мотивация са толкова важни, колкото и участието в срещите на групата и консултантските сесии. Елементите на електронно обучение са съизмерими по значение със срещите на място, провеждат се в процеса на програмата за обучение и са изключително важни за осигуряването на траен източник на материали, които позволяват на участниците да работят въз основа на индивидуален план за действие или просто да задълбочат новопридобитите познания. Това е и единственият начин да бъдат предоставени някои от възможностите на тези, които не могат да участват в срещите в групата.

В допълнение, необходимостта от елементи на електронно обучение произтича от ограниченията по отношение на време и мобилност, тъй като програмите за обучение на безработни обикновено поставят ограничения пред достъпните за тях ресурси. Поради тези две причини – едната, методологическа, а другата – практическа, JOVTOOL използва смесен подход на обучение.

Съчетаването на двата подхода на обучение може да се разглежда като междинен етап между традиционното обучение „очи в очи“ и методологията на електронното обучение, защото то използва възможностите на мрежата, които продължават да бъдат свързани с комуникационни средства като телефона, факса, телевизията. Електронното обучение днес представлява еволюцията на образованието чрез интернет, а именно специализирана и технологически напреднала форма на обучение, която използва мрежовите технологии и силата на мултимедийните приложения на CD ROM. Достъпът до онлайн-обучението се осигурява чрез платформа, която позволява на обучаващия се да изучава модулите самостоятелно, като използва само онлайн инструменти, независимо от другите обучавани.

В рамките на програмата се разработват специални процеси на обучение, които да отговорят на специфичните потребности на всяка целева група. Тези процеси на обучение включват обучение на място и елементи на електронно обучение. Методът на представяне на съдържанието се избира въз основа на пригодността на двата типа методи с оглед специфичните цели и материали, предоставяни в рамките на всеки модул от курса. Тези процеси на обучение демонстрират последователните стъпки в програмата за обучение, като съчетават цялото съдържание и методи на представяне. В допълнение, те опростяват индивидуално адаптиране към скоростта на преподаване и от страна на преподавателите, с цел да отговорят на потребностите на участниците като осигурят обща рамка за провеждането на модулите във времеви аспект.

Модули на **JOBTOOL**

Този раздел дава на читателя общ поглед върху модулите на обучение, описва в детайли целите и съдържанието на модулите и (след завършване на съдържанието)⁷ описва съответстващите процеси на обучение. Процесът на обучение включва присъствени срещи и елементи на електронно обучение в рамките на една кохерентна двойствена стратегия на обучение, която изисква висока степен на взаимодействие между консултантите и преподавателите. Всеки модул трябва да се разглежда като интегрирана и самостоятелна единица на обучение, която използва комбиниран метод на обучение, включващ срещи на място, онлайн задачи и обучение. Всички модули на курса притежават практическа насоченост, въвеждат съответни колективни дейности, казуси, практически задачи и елементи на индивидуален план за действие. Вследствие на това комбинираният метод на обучение се използва във всички модули. Следващите раздели представят общо модулите, като описват първо присъствените елементи и посочват използваните онлайн материали, а след това включват различните стъпки и цели на обучение в рамките на характеризирания процес на обучение. Всички методи са насочени към специфичните потребности на целевите групи, особено уязвими на пазара на труда.

Всяко описание на модулите по-долу е структурирано по сходен начин с учебната програма, което позволява на читателя да сравни модулите на метода **JOBTOOL** с други алтернативни подходи на обучение. Това спомага за увеличаването на прозрачността и ефективността на организацията на такава програма. Модулите са първоначално описани в общ раздел, който представя общите им цели и резултати от модула. За всяка дейност и всеки модул са предвидени точно определен брой часове за обучение/консултации, като се посочва разпределението на часове за присъствените елементи и електронното обучение. Общите цели, описани във въвеждащата част на всеки модул, се разделят на специфични цели, които ясно показват целите на обучение на модула. Въз основа на тези цели е представен график на срещите на групата, включително подробно съдържание на модула. След това са описани методите, използвани в рамките на обучението по модула, като са включени присъствени елементи и електронно обучение.

Всеки модул изисква изпълнение на определени предпоставки с цел оптимално следване на процеса на обучение. Тези предпоставки са изброени в съответния раздел. В рамките на обучението по всеки модул се извършва оценка. Посочена е примерна литература и линкове към интернет страници за придобиване на по-задълбочени познания в рамките на всеки модул. В процеса на програмата за обучение е осигурен електронен достъп (на интернет страница или CD-ROM) до литература, интернет страници и онлайн материали,

⁷ FHJ ще включи процесите на обучение за всеки модул, веднага когато съдържанието бъде разработено от съответните партньори.

организираны в модулната структура на учебния план и в рамките на модулите в съответствие с разработения процес на обучение.

Примерно описание на модул – наръчник на консултанта

Това е уводният текст. Той обяснява накратко какво представлява модулът, към какви проблеми на целевата група е насочен той и как ще спомогне за разрешаването им. Уводният текст е сравнително кратък, не повече от 15-20 реда. Типичното въведение помага на консултанта да обясни защо модулът е необходим.

Часове

Както най-вероятно сте предположили, този параграф трябва да съдържа приблизителния брой часове, необходими за използване на всички достъпни материали. Всеки модул трябва да включва най-малко колективни дейности, покриващи 4 часа.

Специфични цели

Този параграф трябва точно да опише целта на модула. Той трябва да включва точно описание на това какви знания, умения и компетенции се придобиват от участниците:

- Цел едно
- Цел две
- Цел три

График

Време	Примерен график
15 мин.	Въведение
45 мин.	Колективна дейност Почивка
45 мин.	Решаване на казуси Почивка
45 мин.	Колективно обсъждане

Елементи и методи

Модулите ще използват комбинация от методи на обучение, включително колективна дейност, дискусии, решаване на практически задачи, кратки задачи, самообучение, присъствени лекции. Параграфът посочва какво е необходимо с цел оптимизиране на процеса на обучение и успешно завършване на модула. Той посочва кои елементи ще бъдат достъпни за работа или дискусия по време на срещите на групата и какви предварителни или последващи материали, както и кои други елементи са достъпни. Целта на комбинирането на методи е да се премине между теоретическите концепции и практическите приложения с оглед подходящото за всеки участник. Освен това трябва да се опише кои дейности от индивидуалния план за действие могат да бъдат извлечени от тази тема. Всеки от включените елементи трябва ясно да посочва дали може да бъде използван за една или и двете целеви групи.

Детайлни елементи:

За всеки включен елемент трябва да бъдат предоставени ясни указания за консултанта как да бъде използван този елемент и как той се свързва с другите елементи в модула или в други модули. Всеки от елементите трябва да бъде описан в достатъчна степен, така че да бъде полезен като самостоятелна единица за обучение. Тук могат да бъдат включени следните примерни елементи:

1. Присъствени елементи на обучение
2. Активно обучение за придобиване на умения
3. Колективни сесии за обмен на опит
4. Дискусии
5. Колективна дейност
6. Решаване на практически задачи
7. Задачи за самообучение (домашна работа)
8. Пресъздаване на реални ситуации

Всеки от тези елементи трябва отново ясно да посочва целта, необходимото време и възможните предпоставки.

Предложения:

В допълнение към подробните елементи, описани по-горе този раздел трябва да включва предложения кои други методи да бъдат използвани и/или елементите, описани по-горе, да бъдат модифицирани.

Предпоставки

Този параграф посочва дали модулът изисква определени предпоставки (като например, завършване на други модули).

Самооценка

Този параграф включва от 5 до 10 точки, които могат да бъдат използвани от участниците за самооценка. Всяка точка включва въпрос и три възможни отговора. Правилният отговор трябва да бъде описан в кратък параграф.

Литература и помощни дейности

Предварителни: литература или дейности, които да бъдат извършени преди колективните срещи.

Последващи: литература или дейности, които да бъдат извършени след колективните срещи.

Могат да бъдат включени материали, подготвени на CD ROM или дейности като писане на приложение, което да бъде обсъдено на колективните срещи. Всяка от тези помощни дейности трябва да бъде кратка, като включва материали за четене от няколко страници или дейности с продължителност 1 час.

Електронни елементи

Кои елементи са достъпни на CD ROM или на интернет страницата, в наръчника за консултанти или в ръководството на търсещите работа (виж по-долу)

Външни източници

Къде другаде да търсим информация

Модули, които трябва да бъдат разработени:

1	Себепознание	CM1	Подготовка на индивидуален план за действие
2	Осъзнаване на възможностите	CM2	Индивидуално консултиране и подкрепа
3	Целеполагане	CM3	Колективни срещи
4	Умения за търсене на работа I	CM4	Ефективно общуване
5	Умения за търсене на работа II	CM5	Решаване на практически казуси
6	Личностно развитие		
7	Електронна подготовка на документи за кандидатстване		
8	Интервюто		
9	Първи дни на новото работно място		
10	Трудово законодателство и трудови права		

Примерно описание на модул –наръчник за търсене на работа.

Това е въвеждащия текст. Той обяснява на кратко за какво е този модул, кои проблеми и целеви групи засяга и как той ще помогне и разреши тези проблеми. Той трябва да бъде относително кратък, да се събира на един екран, без да се мести мишката, за да се види целия текст. Типичното въведение трябва да помогне на участника да разбере кои елементи той може да открие в модула.

Изисквания за времето

Един модул трябва да се чете лесно и бързо, да не бъде с много текст (не повече от няколко екрана). Изискванията за времето могат да варират, но трябва да не превишават повече от половин час за четене на текста (когато се чете бавно).

Специфични цели

Този параграф трябва много специфично да опише целта на модула. Той трябва да включва подробно описание на това какви знания, умения и компетенции могат да бъдат придобити от участниците или как модулет може да им помогне.

- Цел едно
- Цел две
- Цел три

Елементи и Методи

Наличните методи са ограничени в своя обхват. Можем да включим всичко, което може да бъде включено в една книга, с допълнителен бонус, където ще може да се използват видео и аудио материали като допълнение. Всеки от включените елементи трябва да посочва дали може да бъде използван от една или и двете целеви групи. Могат да бъдат използвани следните модули (сред други възможни):

1. електронно съдържание (възможно е да включва картини, аудио и видео елементи);
2. примерни формуляри;
3. примерни видео и аудио елементи за илюстриране на съдържанието;
4. примерни практически задачи за решаване, описващи идеални ситуации;
5. задачи за самообучение или за последващ преглед от преподавател / консултант.

Аудио и видео източници

Ако са включени мултимедийни компоненти, тук ги опишете подробно. Имайте предвид и че ще има принтирана версия и тук може да бъде включена такава.

Предпоставки

Няма предпоставки (с изключение на способност за използване на компютър за електронната версия) за никой от елементите включени тук.

Оценка и отговор

Ако е приложимо, този параграф ключва от 5 до 10 точки, които могат да бъдат използвани от участниците за самооценка. Всяка точка съдържа въпрос и три възможни отговора. Правилният отговор трябва да бъде описан в кратък параграф.

Литература и помощни дейности

Предложени литература или дейности, които да бъдат извършени наред с елементите, описани по-горе.

Външни източници

Къде другаде да търсим информация. Линковете трябва да бъдат посочени на интернет страницата, където могат да бъдат актуализирани.

Модули за разработване:

1	Себепознание
2	Осъзнаване на възможностите
3	Целеполагане
4	Умения за търсене на работа I
5	Умения за търсене на работа II
6	Личностно развитие
7	Електронна подготовка на документи за кандидатстване
8	Интервюто
9	Първи дни на новото работно място
10	Трудово законодателство и трудови права